

## Члан 2.

(1) Ова уредба односи се на амбалажу која се производи, односно ставља на тржиште, увезену амбалажу и сав амбалажни отпад који је настао у индустрији, занатству, малопродаји, услужним и другим дјелатностима, у домаћинствима или настао на неки други начин, без обзира на његово поријекло, употребу и коришћени амбалажни материјал, осим на повратну амбалажу и амбалажу са дугим вијеком трајања.

(2) У амбалажу са дугим вијеком трајања спадају:

- 1) кутије од стоног прибора,
- 2) CD кутије,
- 3) кутије за фото-апарате,
- 4) кожне актовке,
- 5) кутије за аудио-касете,
- 6) кутије за саобраћајне троуглове,
- 7) омоти плоча,
- 8) кутије за накит,
- 9) кутије за ланце за снијег,
- 10) кутије од игара,
- 11) кутије опреме за прву помоћ,
- 12) омоти видео-касета и
- 13) кутије за алат.

## Члан 3.

Ова уредба не примјењују се на контејнере за друмски, жељезнички, водени или ваздушни међународни транспорт.

## Члан 4.

Циљ Уредбе је да, у складу са приоритетима и начелима о управљању отпадом, обезбиједи:

- 1) очување природних ресурса,
- 2) заштиту животне средине и здравља људи,
- 3) развој савремених технологија производње амбалаже,
- 4) успостављање оптималног система управљања амбалажом и амбалажним отпадом,
- 5) функционисање тржишта на територији Републике Српске,
- 6) спречавање стварања трговинских препрека, избјегавање поремећаја и ограничења у конкуренцији и
- 7) спречавање стварања дискриминације по врсти или по садржају амбалаже.

## Члан 5.

У систему управљања амбалажом и амбалажним отпадом учествују сљедећи субјекти:

- 1) Министарство надлежно за заштиту животне средине (у даљем тексту: министарство),
- 2) Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске (у даљем тексту: Фонд),
- 3) произвођачи амбалажног материјала,
- 4) пуниоци и пакери,
- 5) дистрибутери,
- 6) крајњи снабдјевачи (трговци),
- 7) крајњи корисници (потрошачи),
- 8) оператер,
- 9) лица која обезбјеђују сопствено управљање амбалажним отпадом,
- 10) правна и физичка лица која се баве дјелатностима управљања отпадом и
- 11) надлежни инспекцијски органи.

## Члан 6.

Управљање амбалажом и амбалажним отпадом, у смислу ове уредбе, подразумеива:

**610**

На основу члана 63. став 2. Закона о управљању отпадом ("Службени гласник Републике Српске", број 111/13) и члана 4. став 2. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 19. сједници, одржаној 30.04.2015. године, доноси

**УРЕДБУ****О УПРАВЉАЊУ АМБАЛАЖОМ И АМБАЛАЖНИМ  
ОТПАДОМ****ГЛАВА I  
ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

## Члан 1.

Овом уредбом прописују се начин поступања са амбалажом и амбалажним отпадом и обавезе учесника система за управљање амбалажом и амбалажним отпадом.

1) подјелу одговорности свих привредних субјеката у складу са начелом “загађивач плаћа” и начелом одговорности током животног циклуса амбалаже,

2) смањење количине амбалажног отпада и

3) поновну употребу амбалаже, рециклажу и друге облике поновног искоришћавања амбалажног отпада и смањење коначног одлагања.

#### Члан 7.

Изрази употребљени у Уредби имају следеће значење:

1) амбалажа је сваки производ, без обзира на природу материјала од којег је израђен, који се користи за одржавање, заштиту, руковање, испоруку и представљање робе, од сировина до готових производа, од произвођача до потрошача, а може бити:

1. примарна или продајна амбалажа као најмања амбалажна јединица у којој се производ продаје коначном купцу,

2. секундарна или збирна амбалажа као амбалажна јединица која садржи више производа у примарној амбалажи са намјеном да на продајном мјесту омогући груписање одређеног броја јединица за продају, без обзира на то да ли се предаје крајњем кориснику или потрошачу или се користи за снабдијевање на продајним мјестима, а ова амбалажа се може уклонити са производа без утицаја на његове карактеристике и

3. терцијарна или транспортна амбалажа намијењена за безбједан транспорт и руковање производа у продајној или збирној амбалажи, а не обухвата контејнере за друмски, железнички, водени или ваздушни транспорт;

2) амбалажни материјал је материјал различитих карактеристика од којих се израђује амбалажа;

3) амбалажни отпад је свака амбалажа или амбалажни материјал који не може да се искористи у првобитне сврхе, осим остатака материјала насталих у производњи амбалаже (производни остаци), који се не сматрају амбалажним отпадом;

4) амбалажни отпад који је комунални отпад (комунални амбалажни отпад) од примарне и секундарне амбалаже који настаје као отпад у домаћинствима (кућни отпад) или у индустрији, занатским дјелатностима, услужним или другим дјелатностима (комерцијални отпад), а који је сличан отпаду из домаћинства у погледу његове природе или састава;

5) амбалажни отпад који није комунални отпад је отпад од примарне, секундарне или терцијарне амбалаже који настаје као отпад у процесу производње, у малопродаји, услужним или другим дјелатностима, а који није сакупљен кроз систем сакупљања који организују комунална предузећа;

6) амбалажа која садржи остатке опасних супстанци и/или је контаминирана опасним супстанцама је отпад који има својства опасног отпада према Правилнику о категоријама, испитивању и класификацији отпада (“Службени гласник Републике Српске”, број 19/15) и носи ознаке 15 01 10\* и/или 15 01 11\* садржане у Прилогу 1. наведеног правилника, који чини његов саставни дио;

7) амбалажа са дугим вијеком трајања је амбалажа која се користи за трајну употребу робе, која има просјечан рок трајања пет или више година, која се обично одбацује заједно са робом коју садржи након што је завршена употреба упаковане робе;

8) вишеслојна амбалажа је амбалажа сачињена од различитих материјала који се не могу одвојити ручно;

9) искоришћење амбалажног отпада у енергетске сврхе је коришћење амбалажног отпада у директном спаљивању са или без присуства друге врсте отпада са примарним циљем искоришћења топлоте;

10) испоручилац је правно лице или предузетник који пласира амбалажу или упакован производ на тржиште;

11) једнократна амбалажа је амбалажа која је произведена за само једно коришћење;

12) комплетан систем паковања подразумијева примарну, секундарну и терцијарну амбалажу, тј. крајњи облик паковања који произвођач испоручује испоручиоцу;

13) компонента амбалаже је дио амбалаже који се може ручно или једноставним физичким поступком одвојити;

14) крајњи корисник је потрошач који, у сврху крајње потрошње или конзумације упаковане робе, скида амбалажу са робе или је празни, тако да она постаје амбалажни отпад, или трговац на мало који, у циљу даље продаје робе, скида амбалажу са робе или је празни, тако да она постаје отпад секундарне или терцијарне амбалаже;

15) крајњи снабдјевач је правно лице или предузетник које снабдијева амбалажом или упакованом робом крајњег корисника, независно од тога да ли је то лице истовремено и произвођач, увозник, пунилац и испоручилац;

16) одлагање амбалажног отпада је сваки поступак управљања отпадом који не подразумијева регенерацију, рециклажу, прераду, директно поновно коришћење или употребу алтернативних извора енергије;

17) оператер система управљања амбалажним отпадом (у даљем тексту: оператер) је правно лице које се бави дјелатношћу управљања амбалажним отпадом, што подразумијева сакупљање, транспорт, складиштење, поновно коришћење, третман и одлагање амбалажног отпада и на чије се име, у складу са прописом о управљању отпадом, издаје дозвола за управљање амбалажним отпадом;

18) општи циљеви су циљеви за поновно искоришћење и рециклажу амбалажног отпада без обзира на врсту амбалаже, а односе се на количину амбалажног отпада коју је неопходно поново искористити и рециклирати;

19) органски поступак рециклаже је аеробни (производња компоста) или анаеробни (производња биогаса) третман биоразградљивих дијелова амбалажног отпада под контролисаним условима и уз коришћење микроорганизама којима се добија компост или метан, док се одлагање отпада на специјално пројектоване депоније не сматра обликом органске рециклаже;

20) пакер је правно лице или предузетник који пакује производе;

21) пунилац је правно лице или предузетник који пуни амбалажу;

22) поновна употреба је вишеструка употреба амбалаже у исту сврху, са или без помоћних средстава за паковање који омогућавају да се амбалажа поново напуни;

23) поновно коришћење отпада је било који поступак или метода којом се обезбјеђује поновно искоришћење отпада у складу са R - листом, која је прописана Правилником о категоријама испитивању и класификацији отпада (“Службени гласник Републике Српске”, број 19/15);

24) повратна амбалажа је амбалажа која се, након враћања од стране потрошача, поново употребљава за исту намјену и за чији се поврат гарантује враћање депозита (кауције);

25) превентивни утицај опасних материја из амбалаже на животну средину је смањење садржаја опасних материја у материјалу и материји на нивоу процеса производње, стављања на тржиште, дистрибуцији, коришћењу и у фази уклањања, посебно усавршавањем производа и развојем савремених технологија;

26) превозник је правно или физичко лице које врши транспорт амбалажног отпада;

27) произвођач је правно лице или предузетник који производи амбалажу с циљем стављања на тржиште;

28) рециклажа амбалажног отпада обухвата поступке прераде амбалажног отпада у секундарне сировине за производњу нове амбалаже или за друге намјене, укључујући органско рециклирање амбалажног отпада, а искључујући искоришћење енергије;

29) сакупљач амбалажног отпада је правно лице или предузетник које обавља дјелатност сакупљања амбалажног отпада;

30) саставни дио амбалаже је дио од којег је израђена амбалажа или њена компонента, а који се не може одвојити ручно или једноставним физичким путем;

31) специфични циљеви су циљеви за рециклажу амбалажног отпада према врсти амбалаже, а односе се на количину појединачних материјала у укупној маси рециклажних материјала у амбалажном отпаду које је неопходно рециклирати;

32) трговац је правно лице или предузетник чија је дјелатност продаја, у оквиру које набавља амбалажни материјал, амбалажу или паковану робу у сврху продаје коначном кориснику;

33) удио повратне амбалаже је однос јединичне амбалаже у повратној амбалажи у односу на укупну количину јединичне амбалаже која је стављена на тржиште, изражено у процентима;

34) управљање амбалажним отпадом је планирање и организовање активности у вези са сакупљањем, транспортом, складиштењем, поновним коришћењем, третманом и одлагањем амбалажног отпада;

35) увозник је правно лице или предузетник који увози сировине за производњу амбалаже и амбалажу или паковане производе с циљем стављања на тржиште и

36) функционална јединица амбалаже подразумијева више компонената спојених заједно, у облику који крајњи корисник користи.

## ГЛАВА II ЗАХТЈЕВИ ЗА ДИЗАЈНИРАЊЕ, ПРОИЗВОДЊУ И УПОТРЕБУ АМБАЛАЖЕ И УПРАВЉАЊЕ АМБАЛАЖНИМ ОТПАДОМ

### Члан 8.

При дизајнирању, производњи и употреби амбалаже требају бити испуњени следећи захтјеви:

1) волумен и маса материјала употребљена за израду амбалаже требају бити минимални, али и довољни да обезбиједи сигурност и здравствену исправност за производ, као и прихватљивост упакованог производа за потрошаче,

2) амбалажа треба бити дизајнирана и произведена на такав начин да када постане амбалажни отпад омогућује рециклирање материјала у одређеном масеном проценту,

3) вриједности масених процената зависе од врсте амбалажних материјала.

### Члан 9.

(1) Произвођачу или увознику забрањена је производња и пуштање на тржиште амбалаже у којој укупан удио олова, кадмија, живе и шестовалентног хрома прелази 100 ppm масе амбалаже или амбалажног материјала, осим у случају да је амбалажа у потпуности произведена од кристала олова.

(2) Произвођач или увозник је обавезан да, уз испоруку амбалаже или амбалажног материјала који пушта на тржиште, приложи документацију о испуњавању услова наведених у ставу 1. овог члана, чиме гарантује да амбалажа или амбалажни материјал испуњава наведене услове.

### Члан 10.

(1) Амбалажа мора бити класификована и означена према материјалу коришћеном у производњи тако да се олакша прикупљање, поновна употреба и обнова амбалаже.

(2) Амбалажа се класификује према физичко-хемијским особинама амбалажних материјала.

(3) Систем класификације и означавања амбалажних материјала заснива се на нумерисању (означавање бројевима) и употреби словних скраћеница за сваки амбалажни материјал (пластика, папир и картон, метал, дрвени материјали, текстилни материјали, стакло и вишеслојни материјали).

(4) Систем класификације и означавања амбалажних материјала налази се у Прилогу 1. ове уредбе, који чини њен саставни дио.

(5) Амбалажа која се може поново употребити или поново користити рециклажом материјала означава се посебним симболима.

(6) Символи за означавање амбалаже из става 5. овог члана налазе се у Прилогу 1. ове уредбе, који чини њен саставни дио.

### Члан 11.

Физичке и друге карактеристике амбалаже требају бити такве да обезбиједи адекватан квалитет амбалаже и омогуће њену поновну употребу за исту намјену тако да:

1) дизајн амбалаже омогући у што већој мјери поновно пуњење или утовар, као и одговарајући број циклуса пуњења или пражњења,

2) се амбалажа оспособи за поновно коришћење узимајући у обзир заштиту здравља и захтјеве безбједности и

3) се на тржишту може осигурати, односно да постоји доступан систем за остваривање поновне употребе (сакупљање повратне амбалаже и поновно пуњење или утовар).

### Члан 12.

Амбалажа мора бити произведена на начин да када постане амбалажни отпад омогући рециклажу материјала употребљених у њеној производњи.

### Члан 13.

(1) Амбалажа која може да се искористи за компостирање мора бити произведена тако да када постане амбалажни отпад има биоразградива природна својства и не спречава одвојени процес сакупљања, компостирања или активност која је тим процесом започета.

(2) Амбалажа која се састоји од различитих компонената сматра се погодном за компостирање или биоразградњу:

1) ако се компоненте погодне за компостирање могу лако раздвојити од компонената које нису погодне за компостирање или

2) ако су сви амбалажни материјали погодни за компостирање.

### Члан 14.

(1) Поновна употреба, рециклирање, енергетска обнова и други начини обнове амбалажног отпада имају предност над његовим одлагањем ако их омогућују технологије и поступци који су успјешно тестирани у пракси и доступни на тржишту.

(2) Произвођачу или увознику дозвољено је да стави амбалажу у промет ако амбалажа испуњава услове о производњи и саставу амбалаже и о поновној употребљивости и обновљивости, укључујући могућност рециклирања, у складу са чл. 8 - 14. ове уредбе.

## ГЛАВА III

## УПРАВЉАЊЕ АМБАЛАЖОМ И АМБАЛАЖНИМ ОТПАДОМ

### Члан 15.

(1) При управљању амбалажом и амбалажним отпадом утврђују се општи и специфични циљеви.

(2) Општи циљеви управљања амбалажом и амбалажним отпадом, који се узимају у обзир при производњи, стављању у промет амбалаже и управљању амбалажним отпадом, утврђују се за 2015. и 2016. годину и процентуално су представљени у табели, која се налази у Прилогу 2. ове уредбе, који чини њен саставни дио.

(3) Специфични циљеви биће дефинисани крајем 2015. године за 2016. годину.

### Члан 16.

Произвођач, увозник, пакер, пунилац и испоручилац дужан је да обезбиједи прописано управљање амбалажним отпадом или самостално или путем оператера, а у складу са Законом о управљању отпадом ("Службени гласник Републике Српске", број 111/13) (у даљем тексту: Закон) и овом уредбом.

### Члан 17.

(1) Произвођач, увозник, пакер, пунилац и испоручилац за амбалажу коју ставља у промет може да обезбиједи сопствено управљање амбалажним отпадом.

(2) Субјекти из става 1. овог члана који обезбјеђују сопствено поступање са амбалажним отпадом дужни су да уз захтјев за прибављање дозволе за сопствено поступање амбалажним отпадом, поред доказа прописаних чл. 66. и 74. Закона о управљању отпадом, да доставе и план управљања амбалажним отпадом.

(3) План управљања амбалажним отпадом који се прилаже уз захтјев за издавање дозволе из става 2. овог члана садржи податке о:

1) врсти амбалаже за коју се организује управљање у складу са овом уредбом,

2) приказ симбола амбалаже, ако постоји намјера да се користи у систему поступања са амбалажом,

3) врсти и капацитету опреме, постројења и уређаја за преузимање, сакупљање, привремено складиштење, разврставање отпада, коју поседује субјекат који обезбјеђује сопствено поступање амбалажним отпадом, односно о другим активностима којима се обезбјеђује поновно искоришћавање, рециклажа и одлагање,

4) предвиђеној укупној маси амбалажног отпада који треба да се прикупи у току године и маси амбалажних сировина коју је неопходно рециклирати, у складу са прописаним циљевима,

5) предвиђеним методама које обезбјеђују поновно искоришћавање, рециклажу или одлагање прикупљеног амбалажног отпада и

6) предвиђеној количини прерађеног амбалажног отпада, као и о количинама сировина у прерађеном и рециклираном амбалажном отпаду, у складу са прописаним циљевима који су садржани у Прилогу 2. ове уредбе, који чини њен саставни дио.

(4) Субјекти који обезбјеђују сопствено поступање амбалажним отпадом могу обављати дјелатности третмана и одлагања отпада путем подизвођача и у том случају, уз достављање документације из става 2. овог члана дужни су доставити и уговоре или предуговоре са подизвођачима који су овлашћени за обављање дјелатности третмана и одлагања отпада у складу са Законом.

#### Члан 18.

(1) Произвођач, увозник, пакер, пунилац и испоручилац може пренијети уговором обавезу управљања амбалажним отпадом на оператера, који у складу са Законом и овом уредбом, обавља дјелатности управљања амбалажним отпадом.

(2) Оператер је дужан да у име произвођача, увозника, пакера, пуниоца и испоручиоца:

1) обезбједи да комунално предузеће или овлашћени сакупљачи редовно преузимају комунални амбалажни отпад,

2) обезбједи редовно преузимање и сакупљање амбалажног отпада који није комунални отпад од крајњих корисника, и

3) обезбједи поновно искоришћење, рециклажу или одлагање у складу са Законом и овом уредбом.

(3) За сваку врсту амбалаже, за коју произвођач, увозник, пакер, пунилац и испоручилац пренесе своју обавезу на оператера, оператер је дужан да осигура управљање амбалажним отпадом у складу са концепцијом регијског развоја Републике Српске дефинисаном Просторним планом Републике Српске до 2025. године (Одлука о усвајању Приједлога измјена и допуна Просторног плана Републике Српске до 2025. године - "Службени гласник Републике Српске", број 15/15).

#### Члан 19.

(1) Оператер је правно лице које је овлашћено од стране министарства за обављање дјелатности управљања амбалажом и амбалажним отпадом.

(2) Оснивачи оператера су правна лица која обављају своју пословну дјелатност стављањем у промет амбалаже или упакованог производа на тржиште Републике Српске.

(3) Оператер може дјелатност управљања амбалажним отпадом да обавља сам или путем овлашћених подизвођача.

(4) Оператер организује центре за сакупљање, разврставање и привремено складиштење прикупљеног амбалажног отпада, при чему се узима у обзир:

1) густина насељености и количина комуналног амбалажног отпада,

2) распоред мјеста за сакупљање амбалажног отпада и количина прикупљеног амбалажног отпада који није комунални,

3) просторни распоред и/или удаљеност уређаја и постројења у којим се прикупљени амбалажни отпад рециклира, искоришћава енергија или на други начин прерађује или одлаже и

4) мјере заштите од пожара.

(5) Оператер мора испуњавати услове и критеријуме у погледу кадрова и радног простора за обављање активности, како слиједи:

1) да има у сталном радном односу најмање три (3) запосленика са високом стручном спремом и са пуним радним временом, који су уредно пријављени код надлежних органа и за које се редовно измирују доприноси и здравствено осигурање и

2) да има најмање 50 m<sup>2</sup> радног простора у власништву или закупу за обављање дјелатности.

(6) Оператер сав свој профит улаже у изградњу инфраструктуре за управљање амбалажним отпадом и његов примарни циљ пословања је испуњавање општих и специфичних циљева у управљању амбалажним отпадом утврђених овом уредбом.

(7) Накнаде које ће утврдити оператер за уговорене обвезнике система морају бити једнаке за осниваче и уговорене обвезнике система управљања амбалажом и амбалажним отпадом.

(8) Оператер, који не испуни годишње циљеве садржане у Прилогу 2. ове уредбе, који чини њен саставни дио, дужан је да плати Фонду укупни износ накнаде, обрачунате за сваког обвезника, који је на оператера пренио своју обавезу управљања амбалажом и амбалажним отпадом.

#### Члан 20.

(1) Оператер не може управљати амбалажним отпадом без дозволе министарства.

(2) Дозвола се издаје правном лицу које је поднијело захтјев за издавање дозволе за оператера, под условом да:

1) је регистровано за обављање дјелатности управљања отпадом у складу са прописима који регулишу регистрацију привредних субјеката,

2) располаже опремом, постројењима и уређајима који обезбјеђују управљање амбалажним отпадом у складу са Законом о управљању отпадом и овом уредбом или чији подизвођач испуњава услове прописане овим чланом и

3) обезбјеђује услове за поновно искоришћење, рециклажу или одлагање амбалажног отпада у складу са Законом и овом уредбом или чији подизвођач обезбјеђује услове прописане овим чланом.

(3) Министарство издаје дозволу из става 1. овог члана на период прописан чланом 70. став 1. Закона и на начин прописан овом уредбом.

#### Члан 21.

(1) Правно лице из члана 20. став 2. ове уредбе, уз захтјев за издавање дозволе и поред услова утврђених прописом о управљању отпадом, дужно је да поднесе и:

1) доказ о регистрацији за обављање дјелатности управљања отпадом,

2) план управљања амбалажним отпадом,

3) приказ симбола амбалаже, ако постоји намјера да се користи у систему поступања са амбалажним отпадом, а као гаранција да ће се поступати са амбалажним отпадом у складу са овом уредбом,

4) уговоре или предуговоре са најмање десет субјеката који су своје обавезе управљања амбалажним отпадом

пренијели на оператера и који на тржиште стављају најмање 8 000 t амбалаже на годишњем нивоу,

5) уговоре или предуговоре са подизвођачима који су овлашћени сакупљачи, односно рециклажери за све врсте амбалажних материјала (пластика, папир, картон, метал, стакло, дрво, вишеслојни материјали и друго),

6) доказ о власништву пословног простора или уговор о закупу пословног простора,

7) овјерене копије диплома о високој стручној спреми за кадрове,

8) доказ о пријави запослених и

9) друге доказе о испуњавању услова из члана 20. став 2. ове уредбе.

(2) Уколико оператер дјелатност управљања амбалажним отпадом обавља путем подизвођача, услове утврђене Законом и овом уредбом мора да испуни подизвођач.

#### Члан 22.

План управљања амбалажним отпадом из члана 21. став 1. тачка 2. садржи податке о:

1) врсти амбалаже за коју оператер организује управљање у складу са овом уредбом,

2) произвођачу, увознику, пакеру, пуниоцу и испоручиоцу који је пренио своју обавезу на оператера,

3) начину и учесталости преузимања комуналног амбалажног отпада од комуналних предузећа,

4) организацији мјеста за сакупљање амбалажног отпада који није комунални отпад; начин и учесталост преузимања тог отпада од крајњег корисника,

5) броју и локацији мјеста за сакупљање које оператер намјерава да организује,

6) врсти и капацитету опреме, постројења и уређаја за преузимање, сакупљање, привремено складиштење, разврставање отпада, коју посједује оператер или је ангажована преко подизвођача, односно о другим активностима којима се обезбјеђује поновно искоришћење, рециклажа и одлагање,

7) предвиђеној укупној маси амбалажног отпада који треба да се прикупи у току године и маси амбалажних сировина које је неопходно рециклирати, у складу са циљевима који су садржани у Прилогу 2. ове уредбе и чине њен саставни дио,

8) предвиђеним методама и подизвођачима који обезбјеђују поновно искоришћење, рециклажу или одлагање прикупљеног амбалажног отпада и

9) предвиђеној количини прерађеног амбалажног отпада, као и о количини сировина у прерађеном и рециклираном амбалажном отпаду, у складу са циљевима који су садржани у Прилогу 2. ове уредбе и чине њен саставни дио.

#### Члан 23.

Министарство ће одузети дозволу лицу коме је, у складу са овом уредбом, издата дозвола за управљање амбалажним отпадом ако:

1) дође до промјене услова на основу којих је издата дозвола за управљање амбалажним отпадом,

2) не обезбиди управљање амбалажним отпадом у складу са овом уредбом,

3) не достави годишњи извјештај о управљању амбалажом и амбалажним отпадом у складу са овом уредбом и

4) не испуни обавезе у складу са годишњим циљевима који су садржани у Прилогу 2. ове уредбе и чине њен саставни дио.

### ГЛАВА IV ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О ВРСТАМА И КОЛИЧИНАМА АМБАЛАЖЕ И АМБАЛАЖНОГ ОТПАДА

#### Члан 24.

Оператер мора на одговарајући начин обавијестити јавност и крајње кориснике о сврси и циљевима сакупљања

амбалажног отпада, о правилном управљању, о могућностима отпремања таквог отпада, те о могућностима поновног коришћења и рециклирања таквог отпада.

#### Члан 25.

(1) Произвођач, увозник, пакер, пунилац и испоручилац дужан је да до 31. марта текуће године достави Фонду извјештај о управљању амбалажним отпадом за претходну календарску годину, као и доказе који потврђују тачност података наведених у извјештају.

(2) Извјештај из става 1. овог члана садржи податке о:

1) називу, адреси, дјелатности и шифри дјелатности,

2) количини и врсти амбалаже стављене у промет или извезене у другу државу, односно увезене за потребе сопствене дјелатности,

3) количини и врсти амбалаже стављене у промет за коју је обавеза управљања пренијета на оператера,

4) количини и врсти амбалаже стављене у промет за коју сам обезбјеђује управљање амбалажним отпадом,

5) укупној количини и врсти амбалажног отпада који није комунални отпад, који је сам преузео или прикупио од крајњих корисника,

6) количини и врсти појединих сировина у преузетом и прикупљеном амбалажном отпаду, наведеном у ставу 2. тачка 5) овог члана,

7) количини и врсти поновно искоришћеног или одложеног амбалажног отпада, за сваки метод искоришћења или одлагања посебно,

8) количини сировина које су рециклиране, за сваку врсту сировине посебно, и

9) друге прописане податке.

(3) Извјештај из става 1. овог члана предаје се на Обрасту 1 из Прилога 3. ове уредбе, који чини њен саставни дио.

(4) Уз извјештај из става 1. овог члана подноси се и спецификација о амбалажи која нарочито садржи и податке о тежини производа и тежини амбалаже у коју је производ упакован, те врсти, тежини и процентуалном удјелу амбалажног материјала по комаду амбалаже.

#### Члан 26.

(1) Оператер има обавезу да достави Фонду извјештај о управљању амбалажним отпадом за претходну календарску годину до 31. марта текуће године, као и доказе који потврђују тачност података наведених у извјештају.

(2) Извјештај из става 1. овог члана садржи нарочито податке о:

1) називу, адреси, дјелатности и шифри дјелатности произвођача, увозника, пакера, пуниоца, испоручиоца, који су оператеру пренијели своју обавезу управљања амбалажним отпадом,

2) количини амбалаже коју су лица из става 2. тачка 1) овог члана ставила у промет, увезла или извезла у другу државу,

3) укупној количини и врсти комуналног амбалажног отпада који је оператер преузео од комуналних предузећа или овлашћених сакупљача,

4) укупној количини и врсти амбалажног отпада који није комунални отпад, који је оператер преузео или сакупио од крајњих корисника,

5) количини и врсти појединих сировина у преузетом и прикупљеном амбалажном отпаду, односно које су прерађене,

6) количини и врсти поновно искоришћеног или одложеног амбалажног отпада, за сваки метод искоришћења или одлагања посебно, и

7) друге прописане податке.

(3) Извјештај из става 1. овог члана предаје се на Обрасту 2 из Прилога 3. ове уредбе, који чини њен саставни дио.

#### Члан 27.

Инспекцијски надзор над примјеном одредаба ове уредбе врши инспекција надлежна за заштиту животне средине

- еколошка инспекција и тржишна инспекција Републичке управе за инспекцијске послове и инспектори јединица локалне самоуправе.

#### ГЛАВА V КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 28.

(1) Новчаном казном од 2.000 КМ до 10.000 КМ казниће се за прекршај привредно друштво или предузетник ако:

1) ставља на тржиште амбалажу супротно условима прописаним чл. 8. до 14. ове уредбе,

2) не испуни годишње циљеве у складу са чланом 15. ове уредбе,

3) не поступа са амбалажним отпадом у складу са чл. 17. и 18. ове уредбе,

4) у име произвођача, увозника, пуниоца, испоручиоца и трговаца не обезбједи управљање амбалажним отпадом у складу са чланом 18. ове уредбе,

5) не поступа са амбалажним отпадом у складу са чланом 18. ове уредбе,

6) не поступа са амбалажним отпадом који је комунални отпад у складу са чланом 18. ове уредбе,

7) врши прераду и одлагање отпада без дозволе министарства надлежног за заштиту животне средине, издате у складу са чл. 21. и 22. ове уредбе,

8) не обавјештава јавност на начин прописан чланом 24. ове уредбе,

9) не достави тачне податке у извјештају о управљању амбалажним отпадом у складу са чл. 25. и 26. ове уредбе и

10) не подноси Фонду годишњи извјештај у складу са чл. 25. и 26. ове уредбе.

(2) Новчаном казном од 1.000 КМ до 5.000 КМ казниће се за прекршај из става 1. овог члана и одговорно лице у привредном друштву, предузећу или другом правном лицу.

#### ГЛАВА VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 29.

Сви поступци који су започети у складу са одредбама Уредбе о управљању амбалажом и амбалажним отпадом ("Службени гласник Републике Српске", бр. 50/11, 7/12, 38/13 и 5/14), Правилника о поступку класификације и означавања амбалаже ("Службени гласник Републике Српске", број 8/12) и Правилника о смањењу амбалажног отпада ("Службени гласник Републике Српске", број 46/12) до ступања на снагу ове уредбе окончаће се у складу са одредбама претходно наведених подзаконских прописа.

##### Члан 30.

Ступањем на снагу ове уредбе престаје да важи Уредба о управљању амбалажом и амбалажним отпадом ("Службени гласник Републике Српске", бр. 50/11, 7/12, 38/13 и 5/14), Правилник о поступку класификације и означавања амбалаже ("Службени гласник Републике Српске", број 8/12) и Правилник о смањењу амбалажног отпада ("Службени гласник Републике Српске", број 46/12).

##### Члан 31.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-807/15  
30. априла 2015. године  
Бања Лука

Предсједница  
Владе,  
**Жељка Цвијановић, с.р.**

#### ПРИЛОГ 1.

##### СИСТЕМ КЛАСИФИКАЦИЈЕ И ОЗНАЧАВАЊА АМБАЛАЖНИХ МАТЕРИЈАЛА

##### Бројчана ознака и скраћеница за пластику

Материјал	Скраћеница*	Бројчана ознака
Полиетилен терефталат	РЕТ	1

Полиетилен велике густине	HDPE	2
Поливинил-хлорид	PVC	3
Полиетилен мале густине	LDPE	4
Полипропилен	PP	5
Полистирен	PS	6

##### Бројчана ознака и скраћеница за папир и картон

Материјал	Скраћеница	Бројчана ознака
Валовита лепенка (картон)	PAP	20
Равна лепенка (картон)	PAP	21
Папир	PAP	22

##### Бројчана ознака и скраћеница за метале

Материјал	Скраћеница	Бројчана ознака
Челик	FE	40
Алуминијум	ALU	41

##### Бројчана ознака и скраћеница за дрвене материјале

Материјал	Скраћеница	Бројчана ознака
Дрво	FOR	50
Плута	FOR	51

##### Бројчана ознака и скраћеница за текстилне материјале

Материјал	Скраћеница	Бројчана ознака
Памук	TEX	60
Јута	TEX	61

##### Бројчана ознака и скраћеница за стакло

Материјал	Скраћеница	Бројчана ознака
Безбојно стакло	GL	70
Зелено стакло	GL	71
Смеђе стакло	GL	72

##### Бројчана ознака и скраћеница за вишеслојне (композитне\*\*) материјале

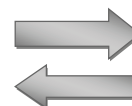
Материјал	Скраћеница*	Бројчана ознака
Папир и картон/разноврсни метали		80
Папир и картон/пластика		81
Папир и картон/алуминијум		82
Папир и картон/бијели лим		83
Папир и картон/пластика/алуминијум		84
Папир и картон/пластика/алуминијум/бијели лим		85
Пластика/алуминијум		90
Пластика/бијели лим		91
Пластика/разноврсни метали		92
Стакло/пластика		95
Стакло/алуминијум		96
Стакло/бијели лим		97
Стакло/разноврсни метали		98

\* Скраћенице се пишу само великим словима.

\*\* Вишеслојна (композитна) амбалажа: С/скраћеница преовладавајућег материјала (С/).

#### СИМБОЛИ ОЗНАЧАВАЊА АМБАЛАЖЕ

а) Амбалажа која се може поново употријебити









Амбалажа која садржи остатке опасних супстанци и/или је контаминирана опасним супстанцама		15 01 10*											
			15 01 11*										
Остало	Текстил	15 01 09											
	Керамика	//											
	Друге врсте амбалаже	//											
	Укупно	//											

Извјештај се доставља Фонду за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину.

ИЗВЈЕШТАЈ ОПЕРАТЕРА СИСТЕМА УПРАВЉАЊА  
АМБАЛАЖНИМ ОТПАДОМ

Образац 2

ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ (ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ИЛИ ДРУГО ПРАВНО ЛИЦЕ)	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број правног лица	
Пун назив правног лица	
Адреса	Мјесто
	Шифра мјеста
	Поштански број
	Улица и број
	Телефон
	Телефакс
Е-mail	
Општина	
Шифра општине	
Шифра претежне дјелатности	

ПОДАЦИ О ОДГОВОРНОМ ЛИЦУ	
Име и презиме	
Функција	
Телефон	

ПОДАЦИ О ЛИЦУ ОДГОВОРНОМ ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ	
Име и презиме	
Функција	
Телефон	
Е-mail	

ПОДАЦИ О ДОЗВОЛИ ИЗДАТОЈ ОПЕРАТЕРУ СИСТЕМА УПРАВЉАЊА АМБАЛАЖНИМ ОТПАДОМ <sup>1</sup>	
Број дозволе	
Датум издавања дозволе	

<sup>1</sup> Оператер система управљања амбалажним отпадом попуњава извјештај у складу са чланом 26. Уредбе о управљању амбалажом и амбалажним отпадом. Подаци о амбалажи или упакованом производу приказују се приликом првог стављања на тржиште Републике Српске.

Напомена

Извјештај се доставља на следећи начин:

- 1) попуњен одговарајући образац електронски, на e-mail адресу Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске или на CD-и, без потписа и овјере,
- 2) одштампан попуњени образац (у папирној форми), прописно потписан и овјерен од стране одговорног лица.

Извјештај се доставља Фонду за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину.

Изјава одговорног лица

Под материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да су у овом извјештају дате информације истините, а количине и вриједности тачне и одређене или процијењене у складу са важећом правном регулативом Републике Српске.
---

Име и презиме одговорног лица		Овјера и печат
Потпис		
Датум		

ПОДАЦИ О ПРАВНОМ ЛИЦУ ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИКУ КОЈИ ЈЕ ОПЕРАТЕРУ ПРЕНИО ОБАВЕЗУ УПРАВЉАЊА АМБАЛАЖНИМ ОТПАДОМ

1. ПРАВНО ЛИЦЕ ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИК	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број правног лица или предузетника	
Пун назив правног лица или предузетника	
Адреса	Мјесто
	Шифра мјеста
	Поштански број
	Улица и број
	Телефон
	Телефакс
Е-mail	
Општина	
Шифра општине	
Шифра претежне дјелатности	

2. ПРАВНО ЛИЦЕ ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИК	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број правног лица или предузетника	
Пун назив правног лица или предузетника	
Адреса	Мјесто
	Шифра мјеста
	Поштански број
	Улица и број
	Телефон
	Телефакс
Е-mail	
Општина	
Шифра општине	
Шифра претежне дјелатности	

3. ПРАВНО ЛИЦЕ ИЛИ ПРЕДУЗЕТНИК	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Матични број правног лица или предузетника	
Пун назив правног лица или предузетника	
Адреса	Мјесто
	Шифра мјеста
	Поштански број
	Улица и број
	Телефон
	Телефакс
Е-mail	



Остало	Текстил	15 01 09										
	Керамика	//										
	Друге врсте амбалаже	//										
	Укупно	//										

Композитна амбалажа исказује се према преовладавајућем композитном материјалу у саставу амбалаже или њеној компоненти или упакваном производу.