



**ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
И ЕНЕРГЕТСКУ ЕФИКАСНОСТ  
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**



---

Краља Алфонса XIII број 21, Бањалука, тел: 051/231-350, 051/231-340, факс: 051/231-351, [www.ekofondrs.org](http://www.ekofondrs.org)

Број: 2.02.2 - 1932-01/20

Датум: 09.11.2020. године

**ПРЕДМЕТ:** Конкурентски захтјев за доставу понуда за набавку роба – дизелско гориво за моторна возила Фонда

Поштовани,

У име Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске позивам Вас да нам доставите понуду у поступку конкурентског захтјева за набавку роба-дизелско гориво за моторна возила Фонда. Процедура јавне набавке ће се обавити у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 39/14), подзаконским актима који су донесени у складу са Законом и овом тендерском документацијом.

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ**

### **1.1. ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ**

Назив уговорног органа: Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске

Адреса: Краља Алфонса XIII број 21, 78 000 Бања Лука

Идентификациони број (ЈИБ): 4402590740000

Телефон: 051/231-340

Факс: 051/231-351

Е-маил: [nebojsa.lukic@ekofondrs.org](mailto:nebojsa.lukic@ekofondrs.org)

Веб страница: [www.ekofondrs.org](http://www.ekofondrs.org)

## **2. КОНТАКТ ИНФОРМАЦИЈЕ**

### **2.1. Контакт особа:**

Контакт особа/е:	Небојша Лукић
Телефон:	051/231-340
Факс:	051/231-351
e-mail:	<a href="mailto:nebojsa.lukic@ekofondrs.org">nebojsa.lukic@ekofondrs.org</a>

2.2. Понуђачи се упозоравају да све информације и захтјеве у вези са поступком јавне набавке (увид и преузимање тендерске документације, захтјев за појашњење и одговор на појашњење) могу да реализују искључиво преко Портала јавних набавки, у складу са **Упутством о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки и информационом систему „Е-набавке“ („Службени гласник БиХ“, број: 90/14 и 53/15)**. Друга врста комуникације се може остварити искључиво путем контакт особе, путем поште, факса или електронске поште из тачке 1.1 и 2.1 ТД, осим ако овом тендерском документацијом није другачије прописано за поједине врсте комуникације.

### **3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

3.1. Редни број набавке у Плану јавних набавки: **8**;

3.2. Врста уговора: робе;

3.3. Процијењена вриједност набавке (без ПДВ-а): **34,000.00 КМ**.

3.4. Врста поступка: Конкурентски захтјев за доставу понуда;

3.5. У овом поступку јавне набавке предвиђено је провођење е – аукције у складу са **Правилником о условима и начину кориштења е – аукције (“Службени гласник БиХ“, број 66/16)**, а према сљедећој процедури и условима: Након достављања понуда Комисија ће извршити јавно отварање понуда. На затвореном састанку Комисија ће извршити преглед и оцјену понуда. Све прихватљиве понуде Комисија ће унијети у систем е-аукције на Порталу јавних набавки, те сваки понуђач који је доставио прихватљиву понуду може да учествује у е-аукцији. Понуђачи чије понуде нису прихватљиве неће моћи учествовати у е-аукцији, а право на жалбу стичу након пријема Одлуке о избору најповољнијег понуђача. Аукција ће бити заказана у року не краћем од 48 сати од момента њеног заказивања и трајаће 10 минута. Аукција ће сваки пут бити аутоматски продужена за два минута уколико у последња два минута аукције неко од понуђача поднесе нову понуду цијене, у супротном аукција ће бити закључена након протекла рока од 10 минута, односно након протекла додатног времена, ако ниједан понуђач не стави нову понуду. Након што аукција буде закључена, уговорни орган ће донијети Одлуку о избору најповољнијег понуђача. Критериј за додјелу уговора је најнижа цијена понуђена у поступку е-аукције.

### **4. СПИСАК ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА ИСКЉУЧЕНИХ ИЗ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЗБОГ СУКОБА ИНТЕРЕСА**

4.1. Нема привредних субјеката који не би могли учествовати у овом поступку јавне набавке у складу са чланом 52. Закона.

### **5. ИНФОРМАЦИЈЕ О ТЕНДЕРСКОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ**

5.1. Тендерска документација је објављена на Порталу јавних набавки у оквиру система „Е-набавке“ и може се преузети искључиво са Портала.

Услов за учешће у поступку јавне набавке је да понуђач, који учествује у поступку, преузме тендерску документацију на напријед прописан начин. Прихватљиве су понуде само оних понуђача који директно преузму тендерску документацију са Портала јавних набавки. Ако се ради о групи понуђача, тендерску документацију може преузети било који члан групе.

5.2. Тендерска документација се не наплаћује.

5.3. Заинтересовани понуђачи имају право увида у тендерску документацију, искључиво путем Портала јавних набавки.

5.4. Уговорни орган може у свако доба измијенити или допунити тендерску документацију под условом да се оне доставе заинтересованим понуђачима исти дан, а најкасније 3 (три) дана прије датума који је одређен као рок за подношење понуда. Измјене тендерске документације ће бити доступне на Порталу јавних набавки свим понуђачима који су преузели тендерску документацију. Извршена измјена ће бити саставни дио тендерске документације. У случају да такве измјене подразумијевају суштинску промјену предмета набавке, уговорни орган ће продужити рок за пријем понуда најмање за 7 (седам) дана, у зависности од сложености предмета набавке.

## 6. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 6.1 ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

6.1.1. Предмет набавке су робе - дизелско гориво за моторна возила Фонда за потребе Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске, ознака из ЈРЈН: 09134220-5 Дизелско гориво (EN 590).

6.1.2. Предмет набавке није подијељен на лотове.

6.1.3. Техничка спецификација:

#### Количина предмета набавке

Гориво се испоручује сукцесивно по захтјеву наручиоца у сљедећим оквирним количинама:

Редни број	Назив артикла	Јединица мјере	Оквирна годишња количина
1.	Дизел гориво ЕД 5	Литар	24.000

Количине спецификоване робе су орјентационе, базиране на просјечној годишњој потрошњи и нису линеарно распоређене за сваки текући мјесец.

6.1.4. Предвиђено је закључивање оквирног споразума, те се уговорни орган не обавезује на набавку утврђене оквирне количине у цјелости. Стварна реализација зависи од потреба уговорног органа и расположивих финансијских средстава, али не може прећи утврђене

оквирне количине. Стварна набављена количина на основу закљученог оквирног споразума може бити једнака или мања од предвиђене оквирне количине.

6.1.5. Гориво мора бити у складу са БАС стандардом. Уговорни орган задржава право да затражи увјерење о квалитети горива за сваку испоруку током уговореног периода, у циљу провјере квалитета горива.

6.1.6. Мјесто сукцесивне испоруке моторног горива су бензинске пумпне станице одабраног добављача у градовима/општинама: **Бања Лука, Добој, Приједор, Брод, Бијељина, Требиње, Оштра Лука, Каракај, Власеница, Милићи, Фоча и Билећа.**

6.1.7. Плаћање испоручених роба ће се извршити у року од 30 (тридесет) дана од дана примопредаје и испостављања рачуна.

6.1.8. Оквирни споразум

Уговорни орган ће закључити оквирни споразум са једним добављачем. Оквирни споразум се закључује на период од 12 мјесеци. На основу оквирног споразума закључиваће се појединачни уговори о испоруци, на период не дужи од 4 (четири) мјесеца.

## 7. УСЛОВИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЈУ ПОНУЂАЧА

### 7.1 ЛИЧНА СПОСОБНОСТ

7. 1.1. У складу са чланом 45. Закона, понуда ће бити одбијена ако је понуђач:

а) у кривичном поступку осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или праће новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

б) под стечајем или је предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

ц) није испунио обавезе у вези с плаћањем пензионог и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

д) није испунио обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или у земљи у којој је регистрован;

Уговорни орган може одбити понуду и уколико утврди да је понуђач:

е) био крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од три године прије почетка поступка, а који уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица, због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине;

7.1.2 У сврху испуњавања услова из претходне тачке понуђачи требају доставити **Изјаву овјерену код органа надлежног за овјеру докумената (орган управе или нотар)**, да се на њих не односе случајеви дефинисани тачком 7.1.1 од а) до д) тендерске документације. **Изјава се доставља у форми утврђеној Анексом 5 тендерске документације и потписује је овлаштени заступник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се пуномоћ мора приложити уз понуду);**

7.1.3 Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је да достави сљедеће документе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 7.1.2:

- а) Увјерење **Суда БиХ и надлежног суда према сједишту понуђача (два увјерења)** којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца;
- б) Увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач, којим се потврђује да није под стечајем, нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;
- ц) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско-инвалидско и здравствено осигурање;
- д) Увјерење издато од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

Као доказ о испуњавању услова из тачке ц) и д) уговорни орган прихвата и споразум понуђача са надлежним пореским институцијама о репрограмираном, односно одложеном плаћању обавеза, уз достављање потврде од стране пореских органа да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

7.1.4. Документи или увјерења наведена у тачки 7.1.3 не смију бити старији од 3 мјесеца рачунајући од тренутка достављања понуде, а доставља их изабрани понуђач у року не дужем од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача. Докази морају бити физички достављени на протокол уговорног органа најкасније пети дан по пријему одлуке о избору, у радном времену уговорног органа (до 16:00 сати), те за уговорни орган није релевантно на који су начин послати. Докази који се захтијевају морају бити оригинали или овјерене копије. За понуђаче који имају сједиште изван БиХ не захтијева се посебна надовјера докумената. У случају сумње о постојању околности које су дефинисане тачком 7.1.1 тендерске документације, уговорни орган ће се обратити надлежним органима с циљем провјере достављене документације и дате Изјаве из тачке 7.1.2.

#### **НАПОМЕНА:**

**Понуђач може, уз Изјаву, одмах доставити и тражене доказе који су наведени у изјави. Овим се понуђач ослобађа обавезе накнадног достављања доказа ако буде изабран. Достављени докази морају бити оригинали или овјерене копије и не могу бити старији од три мјесеца, рачунајући од дана предаје понуде.**

## 7.2 СПОСОБНОСТ ОБАВЉАЊА ПРОФЕСИОНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

7.2.1 Што се тиче способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи морају бити регистровани за обављање дјелатности која је предмет јавне набавке.

7.2.2 У сврху доказивања професионалне способности понуђачи требају уз понуду доставити **рјешење о регистрацији или извод из судског регистра са свим прилозима**, односно доказ о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани или да обезбиједи посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези са предметом набавке. Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати. **Докази који се достављају морају бити оригинали или овјерене копије.**

## 7.3 ТЕХНИЧКА И ПРОФЕСИОНАЛНА СПОСОБНОСТ

7.3.1. Што се тиче техничке и професионалне способности, у складу са чланом 48. и 49. Закона о јавним набавкама БиХ, понуђач је дужан доказати да испуњава следеће минималне услове:

а) да има бензинске пумпне станице на територији Републике Српске, од чега минимално по једну у градовима/општинама **Бања Лука, Добој, Приједор, Брод, Бијељина, Требиње, Оштра Лука, Каракај, Власеница, Милићи, Фоча и Билећа;**

б) понуђена роба мора одговарати квалитету регулисаном важећим законским актима о квалитету течних нафтних горива;

в) понуђач мора да посједује систем картичног пословања за преузимање горива (општа картица, картица за возило са регистарским ознакама и слично).

**7.3.2. У сврху доказивања услова из тачке 7.3.1. понуђач је дужан доставити:**

а) Доказ о регистрацији пословних јединица (може бити саставни дио актуелног извода из судског регистра или рјешења о регистрацији) или оригинал или овјерену копију уговора о закупу бензинских станица у градовима/општинама: **Бања Лука, Добој, Приједор, Брод, Бијељина, Требиње, Оштра Лука, Каракај, Власеница, Милићи, Фоча и Билећа**

б) Увјерење надлежног инспекцијског органа којим је утврђено да гориво испуњава услове у погледу квалитета, с тим да датум издавања оригинала није старији од 6 (шест) мјесеци, рачунајући од момента предаје понуда;

в) Изјава понуђача да посједује систем картичног пословања за преузимање горива.

7.3.3. Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе достављају заједно доказе у смислу испуњавања услова, тако да било који члан групе може испунити постављене услове, односно један од услова

## 7.4 ЕКОНОМСКА И ФИНАНСИЈСКА СПОСОБНОСТ

Нема посебних захтјева у погледу економске и финансијске способности.

## 7.5 ГРУПА ПОНУЂАЧА

7.5.1 У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на следећи начин:

- услове који су наведени под тачком 7.1.1 и 7.2.1 мора испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;
- изјаву из члана 45. и 52. Закона мора доставити сваки члан групе понуђача.

7.5.2 Група понуђача која жели учествовати у овом конкурентском поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року не дужем од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде (доказ мора бити физички достављен у овом року, без обзира на који начин је послат). Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. **Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаном садржином, уговор ће се додијелити следећем понуђачу са ранг листе.**

7.5.3 Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом у истом тендеру, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за последицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

7.5.4 Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

## 7.6 СУКОБ ИНТЕРЕСА

7.6.1. У складу са чланом 52. Закона, као и са другим важећим прописима у БиХ, уговорни орган ће одбити понуду уколико је добављач који је доставио понуду, дао или намјерава дати садашњем или бившем запосленику уговорног органа поклон у виду новчаног износа или у неком другом облику, у покушају да изврши утицај на неки поступак или на одлуку или на сам ток поступка јавне набавке. Уговорни орган ће у писаној форми обавијестити добављача и Агенцију за јавне набавке о одбијању понуде, те о разлозима за то и о томе ће направити забиљешку у извјештају о поступку набавке. Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. **Изјава је прилог тендерској документацији и мора бити овјерена код органа надлежног за овјеру докумената (орган управе или нотар) (Анекс 6), а потписује је овлаштени заступник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се пуномоћ мора приложити уз понуду);**



7.6.2 У случају да понуда проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима у БиХ (члан 52. Закона), уговорни орган ће поступити у складу са тим прописима, што укључује и образложено одбијање такве понуде. С тим у вези, понуда ће бити одбијена ако:

- руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено обавља управљачке послове у привредном субјекту који доставља понуду, или
- ако је руководилац уговорног органа или члан управног или надзорног одбора уговорног органа истовремено и власник пословног удјела, дионица односно других права на основу којих учествује у управљању, односно у капиталу тог привредног субјекта са више од 20%, или
- ако је понуђач директно или индиректно учествовао у техничким консултацијама у припреми поступка јавне набавке, а не може објективно да докаже да његово учешће у техничким консултацијама не ограничава конкуренцију, те да сви понуђачи имају једнак третман у поступку, све у складу са одредбама члана 52. став 5), 6) и 7) Закона.

7.6.3 У случају да понуда коју уговорни орган прими у току поступка јавне набавке проузрокује или може да проузрокује сукоб интереса у складу са важећим прописима о сукобу интереса у Босни и Херцеговини, уговорни орган је дужан поступити у складу са прописима у Босни и Херцеговини.

## 8. ЗАХТЈЕВИ У ВЕЗИ СА ДОСТАВЉАЊЕМ ПОНУДЕ

### 8.1 ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

8.1.1 Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са условима који су утврђени у овој тендерској документацији. Понуде које нису у складу са овом тендерском документацијом ће бити одбачене као неприхватљиве, све у складу са чланом 68. Закона.

8.1.2 Понуђачи сnose све трошкове настале на име припреме и достављања њихових понуда. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку јавне набавке.

8.1.3 Понуда и сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Штампана литература, брошуре, каталози или слично које доставља понуђач не морају бити преведени.

8.1.4 Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. **Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке.** Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, осим гарантних докумената. **Под чврстим увезом се подразумијева књижни увез или други увез који је осигуран јемствеником.** Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити



нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа, у складу са чланом 8. став (6) и (7) Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не морају додатно нумерисати.

8.1.5 Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. У том случају сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји. Када понуда садржи више дијелова, странице или листови се означавају на начин да сваки слиједећи дио започиње редним бројем којим се наставља редни број странице или листа којим завршава претходни дио.

## **8.2 САДРЖАЈ ПОНУДЕ**

### **8.2.1 Понуда треба да садржи сљедеће елементе (члан 58. Закона):**

- Попуњен образац за понуду који је дат у Анексу 2 тендерске документације, односно који садржи све елементе дефинисане Анексом 2;
- Попуњен образац за цијену понуде који је дат у Анексу 3 тендерске документације односно који садржи све елементе дефинисане Анексом 3;
- Образац повјерљивих информација, у складу са Анексом 4 – уколико их понуђач има;
- Изјава о испуњености услова из члана 45. став 1) тачка а) до д) Закона о јавним набавкама БиХ (Анекс 5);
- Изјава о сукобу интереса из члана 52. Закона (Анекс 6);
- Потписан и овјерен печатом понуђача нацрт уговора (Анекс 7);

#### **Доказе:**

- Доказ о регистрацији у складу са тачком 7.2.2 ТД;
- Доказе прописане тачком 7.3.2. ТД;
- Потврду надлежне Привредне коморе – само ако понуђач изјави да испуњава услове за примјену преференцијалног третмана домаћег;
- Копија фискалног рачуна са бензинске пумпе у Бања Луци на дан 09.11.2020. године.
- Попис документације која је приложена уз понуду (може се доставити уз Анекс 2 или у било којем дијелу понуде).

**Услови, форма и садржај напријед наведених докумената који чине садржај понуде су дефинисани осталим дијеловима тендерске документације.**

8.2.2 Сваки понуђач може доставити само једну понуду. Није дозвољено да понуђачи доставе више модалитета понуде.

8.2.3 Алтернативна понуда није дозвољена.

## 8.3 НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДЕ

8.3.1 Понуда се доставља у оригиналу и једној копији, на којима ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“ и „КОПИЈА ПОНУДЕ“. Копија понуде садржи сва документа која садржи и оригинал и не мора бити чврсто увезана. У случају разлике између оригинала и копије понуде, вјеродостојан је оригинал понуде. Копија понуде се може доставити и на медију за похрањивање података (ЦД, УСБ и сл.). Копија понуде се доставља заједно са оригиналом у једној коверти или у двије одвојене коверте које су опет упаковане у једну заједничку коверту или пакет.

8.3.2 Коверта или пакет са понудом се доставља на адресу уговорног органа из тачке 1.1 тендерске документације. На коверти понуде мора бити назначено:

- назив и адреса уговорног органа,
- назив и адреса понуђача,
- евиденцијски број набавке: 2.02.2 - 1932- 01/20,
- назив предмета набавке (**„набавка роба-дизелско гориво за моторна возила Фонда“**),
- назнака „не отварај“.

8.3.3 Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном знаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са знаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

## 8.4 ЦИЈЕНА ПОНУДЕ

8.4.1 Понуђач треба попунити образац за понуду и образац за цијену понуде који се налазе у прилогу ове тендерске документације, у складу са свим подацима који су дефинисани Анексима 2 и 3.

8.4.2 Укупна цијена мора исто бити изражена у обрасцу за понуду (Анекс 2) и обрасцу за цијену понуде (Анекс 3). У случају да се не слажу цијене из ова два обрасца предност се даје цијени без ПДВ-а из обрасца за цијену понуде.

8.4.3 Све цијене требају бити наведене у конвертибилним маркама (КМ).

8.4.4 Понуђена цијена роба треба укључивати све обавезе везане за ту робу, а нарочито:

- а) све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени или који се могу платити на компоненте и сировине које се користе у производњи или састављању роба;
- б) све царинске обавезе или порезе на увоз и продају или друге порезе који су већ плаћени на директно увезене компоненте које се налазе или ће се налазити у тој роби;

- ц) све припадајуће индиректне порезе, порезе на продају и друге сличне порезе на готове производе који ће се требати платити у Босни и Херцеговини, ако овај уговор буде додјељен;
- д) цијену пријевоза и шпедитерске услуге;
- е) осигурање;
- ф) цијену попутних (додатних) услуга;
- г) друге трошкове у процесу набавке и испоруке робе.

8.4.5 Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

8.4.6 Цијена понуде се пише бројевима и словима, како је то предвиђено у обрасцу за понуду. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаном словима.

8.4.7 Понуђач може дати попуст на понуду, под условом да га искаже посебно, како је то дефинисано обрасцем за понуду (Анекс 2) и обрасцем за цијену понуде (Анекс 3). Ако понуђач не искаже попуст у обрасцу за цијену понуде, сматраће се да није ни понудио попуст.

## **8.5 ПОВЈЕРЉИВОСТ**

8.5.1 Повјерљиве информације које су садржане у било којој понуди, које се односе на комерцијалне, финансијске или техничке информације или пословне тајне или *know how* учесника тендера, не смију се ни под којим условима откривати било ком лицу које није званично укључено у поступак набавке, односно у поступак оцјене понуда.

Након јавног отварања понуда ниједна информација везана за испитивање, појашњење или оцјену понуда не смије се откривати ниједном учеснику поступка или трећој особи прије него што се одлука о резултату поступка не саопшти учесницима поступка.

Уговорни орган захтијева од добављача да у понуди наведу које информације се морају сматрати повјерљивим, по којој основи се сматрају повјерљивим и колико дуго ће бити повјерљиве.

Повјерљивим подацима не могу се сматрати (члан 11. ЗЈН):

- Укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- Предмет набавке, односно понуђена роба од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
- Потврде, увјерења од којих зависи квалификација везана за личну ситуацију понуђача (члан 45. – 51. Закона);

Ако понуђач означи повјерљивим податке који се у складу са овом тачком ТД не могу прогласити повјерљивим, уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбијена.

Понуђачи ни на који начин не смију неовлаштено присвајати, користити за своје потребе или прослиједити трећим лицима податке, рјешења или документацију (информације, планове, цртеже, нацрте, моделе, узорке, компјутерске програме и др.) који су им стављени на располагање или до којих су дошли на било који начин у поступку јавне набавке.

Понуђачи могу направити списак (попуњен по шеми која се налази у анексу 4 ове ТД) информација које би се требале сматрати повјерљивим.

Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом.

8.5.2 Након пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача или одлуке о поништењу поступка јавне набавке, а најкасније до истека рока за жалбу, уговорни орган ће по пријему захтјева понуђача, а најкасније у року од два дана од дана пријема захтјева, омогућити увид у сваку понуду, укључујући документе поднесене у складу са чланом 45. став (2) и 68. став (3) ЗЈН, осим информација које је понуђач означио као повјерљиве и које се могу сматрати повјерљивим у складу са законом.

## **8.6 МЈЕСТО, ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ПРИЈЕМА И ОТВАРАЊА ПОНУДА**

8.6.1 Понуде се требају доставити на сљедећу адресу: **Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске, Краља Алфонса XIII број 21, 78 000 Бања Лука.**

8.6.2 Рок за достављање понуда је **20.11.2020. године до 12:00 сати**. Понуде које су достављене по истеку овог рока ће бити враћене понуђачу неотворене.

**НАПОМЕНА:** Понуда понуђача мора бити достављена до датума и сата назначеног у обавјештењу о набавци односно тендерској документацији и за уговорни орган није релевантно када је она послата нити на који начин.

8.6.3 Када понуђач непосредно доставља понуду, измјену понуде, допуну понуде или захтјев за одустајање од понуде, уговорни орган је обавезан о томе издати писану потврду понуђачу. Поступање са запримљеним понудама се врши на начин прописан чланом 15. Упутства за припрему модела тендерске документације и понуда.

8.6.4 Јавно отварање понуда ће се одржати дана **20.11.2020. године у 13:00 сати**, у просторијама уговорног органа, адреса: **Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске, Краља Алфонса XIII број 21, 78 000 Бања Лука.** Понуђачи или њихови овлаштени представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се искажу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.

На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити слjedeће информације:

- назив понуђача;
- укупна цијена наведена у понуди;
- попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан.

Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име привредног субјекта - понуђача, уколико није потписник понуде. Уколико нема званичне пуномоћи понуђач може као и остала заинтересована лица присуствовати јавном отварању али без права потписа записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

## **8.7 ПЕРИОД ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

8.7.1 Понуде морају важити 90 дана, рачунајући од истека рока за подношење понуда. Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писаној форми да продуже период важења њихових понуда до одређеног датума. Понуђачи могу одбити такав захтјев, а да тиме не изгубе право на гаранцију за понуду, ако се захтјева. Понуђач који пристане да продужи период важења своје понуде и о томе у писаној форми обавијести уговорни орган, продужиће период важења понуде и доставити продужену гаранцију за понуду, ако се захтјева. Понуда се не смије мијењати. Ако понуђач не одговори на захтјев уговорног органа у вези са продужењем периода важења понуде или не достави продужену гаранцију за понуду, сматраће се да је понуђач одбио захтјев уговорног органа, те се његова понуда неће разматрати у даљем току поступка.

## **9. ОЦЈЕНА ПОНУДА И ОКОНЧАЊЕ ПОСТУПКА**

### **9.1 КРИТЕРИЈ ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА**

9.1.1 У складу са чланом 64. Закона критериј за додјелу уговора је „**најнижа цијена**“.

Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу цијену понуде.

### **9.2 ПРЕФЕРЕНЦИЈАЛНИ ТРЕТМАН ДОМАЋЕГ**

9.2.1 Уговорни орган ће у сврху поређења понуда примјенити преференцијални третман домаћег, у складу са Одлуком о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег, донесеној од стране Вијећа/Савјета министара Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број 34/20).

9.2.2 У сврху поређења понуда, уговорни орган ће умањити цијене домаћих понуда за преференцијални фактор од 30%.

9.2.3 У сврху доказивања да испуњавају услове за примјену преференцијалног третмана домаћег понуђачи достављају доказ о регистрацији у складу са тачком 7.2.2 ТД, попуњавају изјаву у Анексу 2 и достављају потврду надлежне Привредне коморе (Спољно – трговинска комора БиХ или ентитетске привредне коморе) да је понуђена роба произведена у БиХ. Домаће понуде, у смислу ове одредбе, су понуде које подносе правна или физичка лица са сједиштем у БиХ и која су регистрирана у складу са законима у БиХ и код којих су најмање 50% укупне радне снаге за извршење овог уговора резиденти из Босне и Херцеговине. (ово ти је у случају услуга и радова). Ако понуђач не испуњава услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, довољно је да ту опцију заокружи у Изјави која је саставни дио Анекса 2. Ако понуђач не заокружи ниједну од опција или заокружи да испуњава услове, али не достави потврду Привредне коморе, сматра се да понуда не испуњава услове за примјену преференцијалног третмана и као таква даље се оцјењује и неће бити одбачена.

### **9.3 ПОЈАШЊЕЊЕ ПОНУДЕ**

9.3.1 Са понуђачима се неће обављати никакви преговори у вези са понудама. Међутим, уговорни орган може од понуђача тражити писаним путем, да у року од три дана појасне документе које су доставили у складу са чланом 45. до 51. Закона или да доставе оригиналне документе ради поређења са копијама, које су достављене уз понуду, а с циљем отклањања формалног недостатка документа. Уговорни орган може тражити појашњење и других докумената достављених уз понуду.

### **9.4 НЕПРИРОДНО НИСКЕ ПОНУДЕ**

9.4.1 Ако уговорни орган оцијени да су достављене понуде неприродно ниске у односу на понуђене робе, уговорни орган ће писмено захтијевати од понуђача да образложи понуђену цијену. Ако понуђач не понуди основано образложење, које може између осталог садржавати и поређење са цијенама на тржишту, уговорни орган ће одбити такву понуду.

9.4.2 Понуђач је дужан на захтјев уговорног органа да писмено достави детаљне информације о релевантним саставним елементима понуде, укључујући елементе цијене, односно разлоге за понуђену цијену. Уговорни орган ће узети у разматрање објашњења која се на примјерен начин односе на:

- а) економичности процеса производње;
- б) техничких рјешења која су одабрана и/или изузетно повољне услове који су на располагању понуђачу за доставу роба;
- ц) оригиналности роба које понуђач нуди;
- д) поштивања одредби које се односе на заштиту на раду и радне услове који су на снази на локацији гдје ће се робе доставити;
- е) могућност да понуђач прима државну помоћ, с тим да понуђач мора доказати да је државна помоћ додијелјена у складу са важећим прописима;

9.4.3 Уговорни орган ће обавезно затражити образложење неприродно ниске понуде, у сљедећим случајевима:

- ако је цијена понуде за више од 50% нижа од просјечне цијене преосталих прихватљивих понуда, ако су примљене најмање три прихватљиве понуде, или
- ако је цијена понуде за више од 20% нижа од цијене другорангиране прихватљиве понуде.

Ово правило не спречава уговорни орган да затражи образложење неприродно ниске понуде и из других разлога прописаних чланом 66. Закона.

## 9.5 ИСПРАВКА РАЧУНСКИХ ГРЕШАКА

9.5.1 Уговорни орган ће исправити било коју грешку у понуди која је чисто аритметичке природе, уколико се иста открије у току оцјене понуда. Уговорни орган ће неодложно понуђачу упутити обавјештење о свакој исправци и може наставити са поступком, са исправљеном грешком, под условом да је понуђач писаним путем прихватио исправку у року који је одредио уговорни орган. Ако понуђач не прихвати предложену исправку, понуда се одбацује и гаранција за понуду, уколико постоји, се враћа понуђачу.

9.5.2 Уговорни орган ће исправити грешке у рачунању цијене у сљедећим случајевима:

- а) када постоји разлика између износа израженог у бројевима и ријечима - у том случају предност има износ изражен ријечима, осим уколико се на тај износ не односи аритметичка грешка;
- б) ако постоји разлика између јединичне цијене и укупног износа који се добије множењем јединичне цијене и количине, јединична цијена која је наведена ће имати предност и потребно је исправити коначан износ;
- в) ако постоји грешка у укупном износу у вези са сабирањем или одузимањем подизноса, подизнос ће имати предност, када се исправља укупан износ.

Износи који се исправе на тај начин ће бити обавезујући за понуђача. Ако их понуђач као такве не прихвата, његова понуда се одбија. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

## 9.6 ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ИСХОДУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

9.6.1 Уговорни орган ће донијети одлуку о избору најповољнијег понуђача или одлуку о поништењу поступка у року који је одређен тендерском документацијом као период важења понуде, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана истека важења понуде, односно у продуженом периоду рока важења понуде, уколико се он продужи на захтјев уговорног органа. Одлука о резултатима поступка јавне набавке ће бити објављена на веб страници уговорног органа, истовремено са њеним упућивањем понуђачима.

9.6.2 Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то на један од сљедећих начина: **електронском поштом или факсом или поштом или непосредно**. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима одлуку о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда. Рокови за жалбу на одлуку о избору се рачунају од дана достављања одлуке на један од наведених начина.



## 9.7 ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

9.7.1 Сваки понуђач који има оправдан интерес за уговор о јавној набавци и сматра да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреде Закона и/или подзаконских аката, има право да уложи жалбу на поступак у року који је одређен у члану 101. Закона.

9.7.2 Жалба се изјављује путем уговорног органа у најмање три примјерка, у писаној форми **директно на протокол уговорног органа или препорученом поштанском пошљицом**, у роковима прописаним чланом 101. Закона.

9.7.3 Уговорни орган је дужан у року од пет дана од запримања жалбе донијети одговарајућу одлуку по жалби у складу са чланом 100. Закона.

9.7.4 Ако уговорни орган одбаци жалбу закључком због процесних недостатака (жалба неблаговремена, недопуштена или изјављена од неовлаштеног лица) понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 10 дана, од дана пријема закључка.

9.7.5 Ако уговорни орган усвоји жалбу дјелимично или у цјелости, те своје рјешење или одлуку замјени другим рјешењем или одлуком или поништи поступак набавке, понуђач може изјавити жалбу КРЖ-у у року од 5 (пет) дана од дана пријема рјешења, посредством уговорног органа.

9.7.6 Ако уговорни орган утврди да је жалба неоснована, дужан је у року од пет дана од датума њеног запримања прослиједити жалбу КРЖ-у са својим изјашњењем на наводе жалбе, као и комплетном документацијом везано за поступак против којег је изјављена жалба.

## 9.8 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И ПОДУГОВАРАЊЕ

9.8.1 Уговорни орган ће доставити на потпис изабраном понуђачу приједлог уговора, у роковима прописаним Законом. Нацрт уговора је прилог овој ТД као Анекс 7 и садржи услове из будућег уговора. **Понуђачи су дужни потписати и овјерити печатом нацрт на задњој страни чиме прихватају услове из уговора.** Поред потписа и печата на задњој страни, понуђачи нумеришу нацрт као и остале дијелове понуде и достављају га уз понуду. Остале дијелове нацрта уговора није потребно попуњавати.

9.8.2 Уговор ће се закључити у складу са условима из тендерске документације, прихваћене понуде и Законом о облигационим односима.

9.8.3 Уговорни орган ће доставити приједлог уговора понуђачу чија је понуда на ранг листи одмах иза понуде изабраног понуђача, ако изабрани понуђач:

- пропусти да достави оригинале или овјерене копије докумената из члана 45. и 47. Закона, не старије од три мјесеца од дана достављања понуде, у року који одреди уговорни орган или
- пропусти да достави документацију која је била услов за потписивање уговора, а коју је био дужан да достави у складу са прописима у БиХ, или
- у писаној форми одбије додјелу уговора, или
- пропусти да достави гаранцију за извршење уговора у складу са условима из тендерске документације, или
- пропусти да потпише уговор о набавци у року који одреди уговорни орган, или
- одбије да закључи уговор у складу са условима из тендерске документације и понуде коју је доставио.

9.8.4 Уговором ће обавезно бити дефинисано да понуђач којем је додијељен уговор нема право да запошљава, у сврху извршења уговора о јавној набавци, физичка и правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала комисија за набавке, и то најмање шест мјесеци по закључењу уговора, односно од почетка реализације уговора.

9.8.5 Понуђачима је дозвољено подуговарање. Понуђачи требају у обрасцу за достављање понуде навести да ли намјеравају склапати подуговор са трећом страном. Понуђач са најуспјешнијом понудом не смије, без претходне сагласности уговорног органа, са трећом страном склапати подуговор ни о једном битном дијелу уговора. Уговорни орган ће бити благовремено обавијештен, прије склапања подуговора, о елементима уговора за које се склапа подуговор и о идентитету подуговарача. Уговорни орган ће обавијестити понуђача о својој одлуци у року од 15 (петнаест) дана од пријема обавјештења о подуговарању и навести објективне разлоге уколико одбија одобрити такву одлуку. Уговорни орган може провјерити квалификације подуговарача у складу са чланом 44. Закона. Понуђач којем је додијељен уговор дужан је да прије реализације подуговора достави уговорном органу подуговор који обавезно садржи сљедеће елементе прописане чланом 73. став (4) Закона, и то:

- дио робе коју ће испоручити подуговарач,
- предмет, количину, вриједност, мјесто и рок испоруке робе,
- податке о подуговарачу, и то: назив подуговарача, сједиште, ЈИБ/ИДБ, број трансакционог рачуна и назив банке код које се води.

Горе наведени подаци из подуговора су основ за директно плаћање подуговарачу. Добављач којем је додијељен уговор сноси пуну одговорност за реализацију уговора.

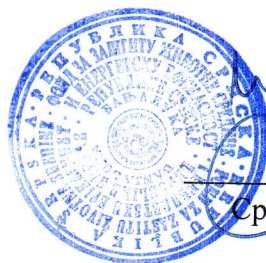
АНЕКСИ:

Анекс 1 – Обавјештење о набавци (понуђачи преузимају обавјештење директно са портала)

Анекс 2 – Образац за понуду

Анекс 3 – Образац за цијену понуде

- Анекс 4 – Образац повјерљивих информација
- Анекс 5 – Изјава о испуњавању услова из члана 45. Закона
- Анекс 6 – Изјава о сукобу интереса из члана 52. Закона
- Анекс 7 – Нацрт оквирног споразума



Директор

Срђан Тодоровић

## ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

страна 1 од 2

Број набавке: 2.02.2 - \_\_\_\_\_ - 01/20

Број обавјештења о набавци: \_\_\_\_\_

Број понуде: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

## УГОВОРНИ ОРГАН:

Назив уговорног органа	ФОНД ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЕНЕРГЕТСКУ ЕФИКАСНОСТ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
Адреса	Краља Алфонса XIII број 21
Сједиште	Бања Лука

(уколико се ради о заједничком поступку јавне набавке уписују се називи свих уговорних органа који учествују у поступку, са назнаком ко је централни уговорни орган)

**ПОНУЂАЧ** (ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача)	
Назив, адреса и ЈИБ за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача)	
Адреса	
ИДБ/ЈИБ	
Број жиро рачуна	
Да ли је понуђач је у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште	
Е – маил	
Контакт особа	
Број телефона	
Број факса	

## **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

У поступку јавне набавке \_\_\_\_\_ који сте покренули објавом на Порталу јавних набавки, достављамо вам понуду и изјављујемо сљедеће:

### **1. ЦИЈЕНА ПОНУДЕ**

#### Укупна цијена без ПДВ-а:

Бројем: \_\_\_\_\_ КМ

Словима: \_\_\_\_\_ КМ

#### Попуст:

Бројем: \_\_\_\_\_ КМ

Словима: \_\_\_\_\_ КМ

#### Укупна цијена са попустом без ПДВ-а:

Бројем: \_\_\_\_\_ КМ

Словима: \_\_\_\_\_ КМ

#### ПДВ 17%:

Бројем: \_\_\_\_\_ КМ

Словима: \_\_\_\_\_ КМ

#### Укупна цијена са ПДВ-ом:

Бројем: \_\_\_\_\_ КМ

Словима: \_\_\_\_\_ КМ

### **2. ПОДУГОВАРАЊЕ (уколико понуђач има намјеру подуговарања)**

2.1 Имамо намјеру подуговарања приликом извршења уговора

Назив и сједиште подуговарача (није обавезан податак): \_\_\_\_\_ и/или  
 Дио уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак – навести описно или у процентима): \_\_\_\_\_

2.2 Немамо намјеру подуговарања

(заокружити тачку 2.1 или 2.2, а ако се изјави намјера подуговарања попунити најмање обавезне податке)

3. Прихватамо све услове дефинисане овом тендерском документацијом без икаквих резерви и ограничења. У прилогу достављамо образац за цијену понуде који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлике у цијенама из ове изјаве и обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из обрасца за цијену понуде.

4. Ако наша понуда буде најуспјешнија обавезујемо се доставити доказе о испуњавању квалификационих услова за које смо приложили изјаве, у складу са условима прописаним овом тендерском документацијом, у противном смо упознати да ће се уговор додијелити сљедећем понуђачу са ранг листе.

5. У вези са вашим захтјевом о испуњавању услова за примјену преференцијалног третмана домаћег, изјављујемо сљедеће (заокружити оно што је тачно):

а) Наша понуда **ИСПУЊАВА** услове за примјену преференцијалног третмана домаћег, те у прилогу достављамо потврду надлежне Привредне коморе;

б) Наша понуда **НЕ ИСПУЊАВА** услове за примјену преференцијалног третмана домаћег;

6. Наша понуда важи 90 дана, рачунајући од истека рока за достављање понуде.

м.п.

ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

### САДРЖАЈ ПОНУДЕ

Наша понуда садржи документа означена од 1 до \_\_, и то:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

итд.

## ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: \_\_\_\_\_

Број понуде: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

р.б.	Назив и опис робе/услуге/радова (техничка спецификација)	Јединица мјере	Количина	Јединична цијена (КМ)	Укупна цијена (КМ)
1.	дизел гориво ЕД 5	литар	24.000		
УКУПНА ЦИЈЕНА БЕЗ ПДВ-а:					КМ
ПОПУСТ _____%:					КМ
УКУПНА ЦИЈЕНА СА ПОПУСТОМ БЕЗ ПДВ-а:					КМ

м.п.

ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_  
(потпис)

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. Висина попушта у процентима се уписује поред ријечи „ПОПУСТ“, а изражава се у десној колони у КМ-у.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу, изузев ПДВ-а.
3. **Понуђачи нису дужни дати попуст, и у том случају крижају рубрику за попуст.** У случају разлике између попушта израженог процентуално и износа попушта израженог у КМ-у, исправка ће се извршити у складу са попустом израженим процентуално.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати. Све ставке морају бити попуњене.



## ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница са тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

Потпис и печат добављача

---

**Напомена:**

Повјерљивим информацијама се не могу сматрати информације прописане чланом 11. Закона.

**Изјава о испуњености услова из члана 45. Став (1) тачка од а) до д)  
Закон о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 39/14)**

Ја, ниже потписани \_\_\_\_\_ (име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности \_\_\_\_\_ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_, а којег проводи уговорни орган Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске, за који је објављено обавјештење о јавној набавци на Порталу јавних набавки, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам, није:

- а) Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- б) Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- ц) Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- д) Пропустио испунити обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају

сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_

Потпис и печат надлежног органа:

м.п.

\_\_\_\_\_

ПИСМЕНА ИЗЈАВА  
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_ издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва \_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности) ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке \_\_\_\_\_, а којег проводи уговорни орган Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске, за који је објављено обавјештење о јавној набавци на Порталу јавних набавки, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
  2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
  3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
  4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
  5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.
- Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорности предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

\_\_\_\_\_  
Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_  
Потпис и печат надлежног органа:

м.п.

## НАЦРТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Закључен дана, \_\_\_\_\_.2020. године у просторијама Купца у улици Краља Алфонса XIII број 21, Бања Лука, наконведеног поступка јавне набавке роба – дизелско гориво за моторна возила Фонда за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске.

Уговорне стране:

1. Фонд за заштиту животне средине и енергетску ефикасност Републике Српске, улица Краља Алфонса XIII број 21, Бања Лука, ж.р. број: 555-007-00217498-88 код „Нове банке“ АД Бања Лука, ЈИБ: 4402590740000, (у даљем тексту: Купац) кога заступа директор Срђан Тодоровић и

2. \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ број \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ ж.р. број: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_, ЈИБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац) кога заступа директор \_\_\_\_\_.

### Члан 1.

(1) Предмет овог оквирног споразума је набавка и испорука горива (дизел гориво ЕД 5) према спецификацији из члана 9. овог оквирног споразума.

(2) Купац и Продавац су сагласни, да оквирни споразум реализују према дефинисаним условима у тендерској документацији, број: \_\_\_\_\_/20 од \_\_\_\_\_/20. године и према садржају Понуде број: \_\_\_\_\_/20 од \_\_\_\_\_2020. године са којом је Продавац учествовао у проведеном поступку конкурентског захтјева за достављање понуда.

### Члан 2.

(1) Вриједност овог Оквирног споразума је: \_\_\_\_\_ КМ (словима: \_\_\_\_\_) без укљученог ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ КМ (словима: \_\_\_\_\_) са укљученим ПДВ-ом.

(2) Испорука горива из члана 1. овог споразума ће се плаћати према утврђеним појединачним јединичним цијенама из Понуде Продавца број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_2020. године, које се неће мијењати током споразумног периода осим у случају из члана 3. овог оквирног споразума.

(3) Укупна плаћања без пореза на додатну вриједност, на основу свих појединачних испорука горива по захтјевима Купца на основу овог оквирног споразума не смију прелазити понуђену вриједност набавке из става (1) овог члана.

#### Члан 3.

(1) Продавац се обавезује на непромјењивост цијена током цијелог уговореног периода, осим у случају промјене цијена на свјетском тржишту или промјена везаних за законске прописе, о којима је неопходно обавијестити Купца. Промјењивост цијена мора бити заснована на промјени цијена сирове нафте на свјетском тржишту.

(2) Купац и Продавац су сагласни да се у случају промјене цијене нафте и нафтних деривата може извршити промјена јединичне цијене горива, уз обавезно достављање обавјештења о овој промјени од стране добављача.

#### Члан 4.

(1) Плаћење горива из члана 1. овог оквирног споразума Купац ће извршити у року од 30 дана од дана пријема рачуна на жиро рачун Продавца.

(2) Продавац испоставља рачун два пута мјесечно, уз достављање спецификације са регистарским бројем возила, датумом издавања горива, цијеном, врстом и количином горива које је издато.

#### Члан 5.

Испорука горива из члана 1. овог оквирног споразума ће се вршити сукцесивно и континуирано у току трајања оквирног споразума по појединачним захтјевима Купца.

#### Члан 6.

(1) Обавеза Продавца је да гориво из члана 1. овог оквирног споразума испоручује на бензинским пумпама у градовима/општинама: Бања Лука, Добој, Приједор, Брод, Бијељина, Требиње, Оштра Лука, Каракај, Власеница, Милићи, Фоча и Билећа и осталим дестинацијама наведеним у Понуди број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године.

(2) Цијена испоруке горива на наведеним дестинацијама је садржана у цијени наведеној у члану 2. овог оквирног споразума.

(3) Испорука и пријем горива (дизел гориво ЕД 5) вршиће се у складу са интерним процедурама кориштења службених моторних возила.

(4) Код испоруке горива Купац ће вршити квалитативно и квантитативно преузимање и контролу горива, те задржати право да у случају неиспуњавања тражених критеријума може одустати од оквирног споразума.

## Члан 7.

(1) Купац и Продавац се неће сматрати одговорним за кашњење у испуњавању обавеза према овом оквирном споразуму, непосредно или посредно, ако је закашњење усљедило усљед више силе.

(2) Под вишом силом подразумијевају се случајеви који се могу појавити после ступања овог оквирног споразума на снагу, а који нису под контролом ни једне споразумне стране, нити се објективно могу предвидјети, а спречавају једну или обе споразумне стране у испуњавању преузетих обавеза по овом споразуму.

(3) У што скоријем року, након дјеловања више силе, а не дуже од 2 (два) дана, Продавац детаљно обавјештава Купца писменим путем о дјеловању више силе. У случају да се утврди да Продавац није у могућности да испуни обавезе према овом оквирном споразуму, Купац има и може користити право на раскид овог оквирног споразума, о чему ће писменим путем обавијестити Продавца у року не дуже од 3 (три) дана након сазнања о дјеловању више силе.

## Члан 8.

Продавац гарантује да ће испорука горива из члана 1. овог оквирног споразума бити прописаног квалитета, који је утврђен према важећим стандардима и сертификатима (увјерење о квалитету) и обавезује се да ће свака четири мјесеца достављати Купцу одговарајуће сертификате о квалитету горива које издаје надлежна институција.

## Члан 9.

Саставни дио овог оквирног споразума је спецификација горива са количинама, јединичним цијенама и укупним цијенама по појединим ставкама коју је Продавац приложио у својој понуди број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, а са којом је учествовао у поступку конкурентског позива за достављање понуда.

Количине у спецификацији су оквирне количине испоруке горива, с обзиром да се тачна количина набавке горива за период трајања оквирног споразума не може унапријед одредити.

## Члан 10.

(1) Овај оквирни споразум се закључује на период од 12 мјесеци од момента његовог потписивања од стране овлаштених особа споразумних страна, односно на временски период до износа процјењене вриједности оквирног споразума утврђеног у члану 2. став (1) овог оквирног споразума.



(2) У уговорном периоду, споразумне стране закључиваће појединачне уговоре о испоруци, на период не дужи од 4 (четири) мјесеца, без примјене поступака утврђених у Закону о јавним набавкама, у погледу сваког од уговора који су закључени по основу овог оквирног споразума.

(3) Уколико се једна од уговорних страна не буде придржавала одредаба овог споразума, оквирни споразум се може дјелимично или потпуно раскинути и прије његовог истека, уз претходно измирење свих обавеза утврђених по основу овог оквирног споразума.

(4) Отказни рок по овом споразуму је 15 (петнаест) дана, а споразумне стране овог споразума се обавјештавају писменим путем.

(5) Продавац нема право да запошљава, у сврху извршења уговора о јавној набавци, физичка и правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала комисија за набавке, и то најмање шест мјесеци по закључењу уговора, односно од почетка реализације уговора.

#### Члан 11.

(1) Споразумне стране су сагласне да све спорове који настану у примјени или тумачењу овог оквирног споразума ријеше мирним путем, у супротном евентуални спорови рјешаваће се пред надлежним судом у Бањој Луци.

(2) На сва права и обавезе споразумних страна која нису регулисана овим оквирним споразумом, примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### Члан 12.

Овај оквирни споразум ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених особа споразумних страна.

#### Члан 13.

Овај оквирни споразум је састављен у 4 (четири) истоветна примјерка, од којих свака споразумна страна задржава по 2 (два) примјерка.

За Купца  
Директор

За Продавца  
Директор

\_\_\_\_\_  
Срђан Годоровић

Број: \_\_\_\_\_/20  
Датум: \_\_\_\_\_ .2020. године

Број: \_\_\_\_\_/20  
Датум: \_\_\_\_\_ .2020. године